

AGENT POLYVALENT ESPACES VERTS (F/H) / CDD 6 Mois

- Cadre d'emploi** : Adjointes techniques – Catégorie C
Poste permanent à temps complet (36h/sem.)
- Famille de métiers** : **TECHNIQUE**
- Missions** : Au sein du Pôle des Services Techniques, vous venez renforcer l'équipe des espaces verts de la ville de Thorigny sur Marne pour une durée de 6 mois (CDD) :
- Vous participez à l'entretien, la création des espaces publics de la Commune (espaces verts, voies, équipements école, stades).
 - Vous réalisez des interventions sur le domaine public.
 - Vous êtes mobilisé pour participer aux astreintes de terrain.
 - Vous avez en charge l'installation du marché aux denrées avec votre équipe.
 - Vous apportez à la demande un soutien aux équipes bâtiment, propreté, voirie, manifestations.
 - Vous êtes amené à participer aux interventions de salage des voies et équipements de la commune.
- Profil du candidat** : Vous avez des connaissances de base sur les espaces verts (souhaitées ou débutant accepté).
Vous savez utiliser le petit matériel thermique et à batterie (tondeuses, débroussailleuses,) et le petit matériel à main nécessitant la réalisation des tâches liées aux travaux d'entretien des voies et espaces publics.
Vous savez faire preuve d'exemplarité, de professionnalisme et de rigueur au quotidien.
Vous pouvez réaliser des ports éventuels de charges.
Vous aimez les activités physiques et manuelles.
Vous êtes disponible (Heures supplémentaires éventuelles, astreinte de terrain et de salage, travail le samedi...).Idéalement, vous savez utiliser des véhicules à moteur suivant les permis et CACES (souhaité).
Permis B obligatoire.

Savoirs :

- Connaissance en espaces verts.
- Connaissance polyvalente dans le domaine technique.

Savoirs faire :

- Entretien d'un espace extérieur
- Préparer les sols et les plantations (épandage, semis, récolte, ...)
- Tailler les arbres selon l'orientation de croissance ou la forme recherchée et supprimer les branches indésirables
- Sens de la communication, de l'écoute, du dialogue

Savoir être :

- Capacité d'adaptation et de maîtrise de soi
- Sens de l'écoute, de l'observation et d'analyse
- Force de proposition
- Sens du service public

Modalités d'exercice du poste :

- Emploi permanent à temps complet du lundi au vendredi (36h/sem.)
- Avantages et astreintes du poste : travail en équipe. Horaires variables en fonction de l'activité et des obligations du service. Rythme de travail irrégulier, lié aux pics d'activité. Congés à prendre en fonction des besoins du service.

Permis B	:	Obligatoire
Poste à pourvoir	:	Dès que possible
Type d'Emploi	:	Emploi permanent

Envoyer CV et lettre de motivation par courrier ou par mail : recrutement@thorigny.fr

A l'attention de Monsieur le Maire de THORIGNY SUR MARNE – 1 rue Gambetta – 77400 THORIGNY SUR MARNE